Procedure melding en registratie van ongevallen (personeel)

Inleiding

In artikel 9 lid 1 van de Arbowet wordt onderscheid gemaakt tussen ongevallen die moeten worden geregistreerd (arbeidsongevallen en arbeidsongevallen die hebben geleid tot een verzuim van meer dan drie werkdagen) en ongevallen die moeten worden gemeld aan de *Inspectie SZW* (arbeidsongevallen die leiden tot de dood, een blijvend letsel of een ziekenhuisopname) .

Reikwijdte

Deze procedure gaat over het registreren en melden van arbeidsongevallen van personeel en van personen die onder het gezag van Panta Rhei werkzaam zijn, zoals uitzendkrachten. Ongevallen van leerlingen vallen niet onder deze procedure maar worden binnen Panta Rhei ook geregistreerd.

Doel

Het doel van het registreren van ongevallen is vooral om als schoolorganisatie te zien of er bepaalde trends zijn in de aard en oorzaak van de arbeidsongevallen en dat er op basis van de registratie verbeteringen kunnen worden doorgevoerd. Het ongevallenregister maakt onderdeel uit van de RI&E.

Melden en registreren van een ongeval

Bij een arbeidsongeval of een arbeidsongeval dat heeft geleid tot een verzuim van meer dan drie werkdagen dient het ongevallenmeldingsformulier (bijlage 4) binnen 24 uur na het ongeval door het betrokken personeelslid te worden ingevuld. De preventiemedewerker of een daarvoor aangewezen persoon binnen de school, registreert de ongevallen op het formulier ongevallenregistratie (bijlage 5). Daarbij wordt ook de aard en de datum van het ongeval genoteerd (artikel 9 lid 2 Arbowet).

Melding Inspectie SZW

Een ernstig arbeidsongeval (ongevallen die leiden tot de dood, een blijvend letsel of een ziekenhuisopname) dient gemeld te worden bij de *Inspectie SZW*.
Een arbeidsongeval die tot de dood heeft geleid dient direct telefonisch gemeld te worden op 0800-5151. Ook andere ernstige arbeidsongevallen, zoals blijvend letsel en ziekenhuisopname, moeten direct gemeld worden. Dit kan via een online formulier op www.inspectieszw.nl of telefonisch op 0800-5151.
In het geval van een melding bij de *Inspectie SZW* zal eveneens de preventiemedewerker of een daarvoor aangewezen persoon binnen de school het ongeval registreren op het formulier ongevallenregistratie. Daarbij wordt ook de aard en de datum van het ongeval genoteerd.

Ongevallenregistratie

- Elk kwartaal bespreekt de preventiemedewerker de ongevallenregistratie met de directie.
- Op aanvraag toont de directie de ongevallenregistratie aan het College van Bestuur.

- Jaarlijks zal de ongevallenregistratie aan de orde worden gesteld in het gesprek met de stafspecialist P&O in het kader van de stand van zaken betreffende de RI&E.
- De stafspecialist P&O stelt een ongevallenregistratie van de hele organisatie op en rapporteert aan het College van Bestuur.
- De Arbocommissie wordt jaarlijks geïnformeerd door het overleggen van de ongevallenregistratie. De Arbocommissie kan eventueel adviezen uitbrengen.
- De GMR wordt jaarlijks geïnformeerd door het overleggen van de ongevallenregistratie en de eventuele activiteiten die zijn ingezet om herhaling te voorkomen.
- Jaarlijks wordt de uitkomst van de ongevallenregistratie vermeld in het Arbojaarverslag.

PANTA RHEI

Ongevallenmeldingsformulier (in te vullen door getroffenen)

Gegevens getroffene	
School	
Naam getroffene	
Adres	
Telefoon	
Plaats van het ongeval	
Datum en tijdstip van het ongeval	
Aard van het ongeval	
Gevolgen	❑ géén ❑ behandeling in het ziekenhuis / EHBO ❑ opname in het ziekenhuis ❑ ziekteverzuim ❑ anders, nl
Melding gedaan bij inspectie van SZW	❑ ja ❑ nee
Aard van het letsel	
Beschrijving van het ongeval	
Datum	
Handtekening	

Een ernstig arbeidsongeval (ongevallen die leiden tot de dood, een blijvend letsel of een ziekenhuisopname) dient gemeld te worden bij de *Inspectie SZW*.

- Een arbeidsongeval die tot de dood heeft geleid direct telefonisch melden: **0800-5151**.
- Andere ernstige arbeidsongevallen (blijvend letsel en ziekenhuisopname) direct online melden op www.inspectieszw.nl of telefonisch: **0800-5151**.

PANTA RHEI

Ongevallenregistratie

School:

Datum ongeval:	Aard van het ongeval:	Letsel :	Melding arbeids-inspectie nodig?	Oorzaak	Actie om herhaling te voorkomen